**Instrucciones para solicitar una oferta de empleo de docente**

La figura que ejerce la coordinación de los cursos deberá realizar la función de selección de docente/s acreditado/s para impartir el curso siguiendo el orden propuesto:

1º Búsqueda/Contacto de docentes acreditados que sean externos al sistema educativo. Si no conociera/hubiera, paso 2º.

2º Solicitud a Educación, ([fpempleo.educacion@navarra.es](mailto:fpempleo.educacion@navarra.es) o vía telefónica) de realizar un sondeo de docentes en el fichero de docentes acreditados. Para ello, nos debéis informar de los siguientes datos:

* Nombre y apellidos de la persona de contacto.
* Email de la persona de contacto.
* Teléfono de la persona de contacto (puede ser el teléfono del centro formativo).

Si no hubiera docentes en el fichero o el sondeo, fuera insuficiente, paso 3º.

3º Búsqueda de docentes internos pertenecientes al sistema educativo.

Si no hubiera docentes internos, paso 4º.

4º Poner una oferta de empleo para cubrir las necesidades de personal.

Por si los Centros os vierais en la necesidad de poner una oferta de empleo para cubrir las necesidades de personal, desde Servicio Navarro de Empleo-Nafar Lansare nos transmiten estas instrucciones:

Tenéis dos opciones para poner ofertas de empleo:

-Cumplimentar la **ficha Word** (modelo de oferta de empleo). Tras cumplimentar dicho modelo, podéis enviarlo a la Agencia de Empleo correspondiente:

Buscador de agencias de empleo: <http://www.navarra.es/home_es/Temas/Empleo+y+Economia/Empleo/Empleo/Orientacion+Laboral/riiopn/profesionales/Apoyo+Tecnico/Guia+Empleo/empleo/Agencias+de+empleo.htm>

AGENCIAS DE EMPLEO

* Pamplona y Comarca: [ofertas2@navarra.es](mailto:ofertas2@navarra.es)
* Alsasua: [ealsasua@navarra.es](mailto:ealsasua@navarra.es)
* Aoiz: [emplaoiz@navarrra.es](mailto:emplaoiz@navarrra.es)
* Doneztebe/Santesteban: [esantest@navarra.es](mailto:esantest@navarra.es)
* Estella: [eestella@navarra.es](mailto:eestella@navarra.es)
* Lodosa: [emlodosa@navarra.es](mailto:emlodosa@navarra.es)
* Tafalla: [etafalla@navarra.es](mailto:etafalla@navarra.es)
* Tudela: [ofertastudela@navarra.es](mailto:ofertastudela@navarra.es)

-Otra opción es **introducir la oferta a través de la web del SNE-NL.** Para ello, tenéis que entrar en este link y seguir los pasos que se describen a continuación:

<http://www.navarra.es/home_es/Servicios/ficha/6586/Busqueda-de-trabajadores-y-trabajadoras>

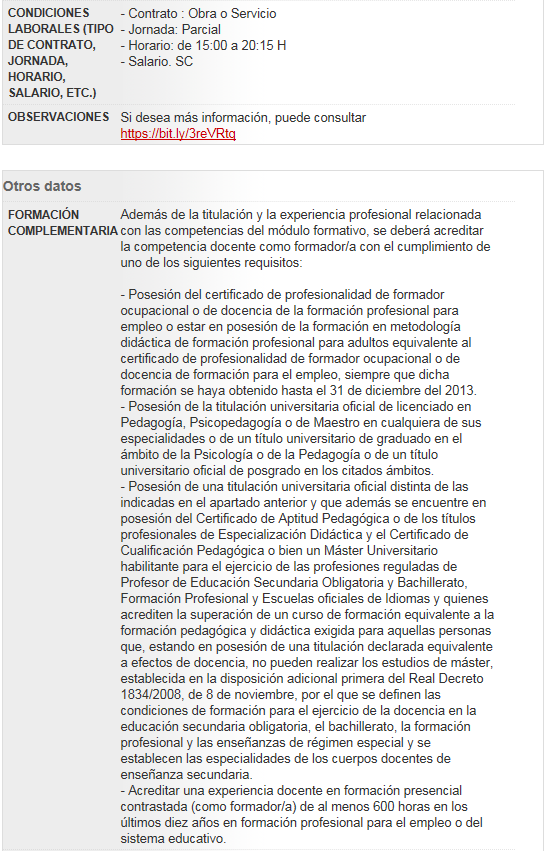
Pinchar en **Introducción de ofertas** (dentro del apartado de Tramitación) - Tramitar -introducir el Usuario y Contraseña (Contactar con Empleo y preguntar por el usuario y contraseña) elegir la Agencia de Empleo que corresponda y cumplimentar un formulario con los datos de la oferta de empleo.

En ambos casos, debéis cumplimentar los requisitos necesarios para ejercer el puesto de trabajo y las condiciones laborales que se ofertan (“X” euros hora, forma de pago). Importante: especificar la **denominación y código** del certificado de profesionalidad y de los módulos correspondientes (se puede consultar la información del CP en la web del Ministerio de Educación): <https://todofp.es/que-estudiar/certificados-profesionalidad.html>

La oferta se publicará en el portal de empleo al menos una semana: <http://www.navarra.es/home_es/Temas/Empleo+y+Economia/Empleo/Empleo/Ofertas+de+empleo/>. Siempre se puede decidir el plazo que conviene, más o menos.

Para más información poneros en contacto con Lourdes Alforja: [lourdes.alforja.sagone@navarra.es](mailto:lourdes.alforja.sagone@navarra.es).

Os facilito una publicación a nivel de ejemplo: 





Si necesitáis acreditar a algún docente, esta es la ruta a seguir:

<https://www.navarra.es/es/tramites/on/-/line/Acreditacion-de-docentes-de-formacion-para-el-empleo>

Si algún docente necesita estar inscrito en el fichero, ésta es la ruta a seguir:

<https://www.navarra.es/es/tramites/on/-/line/Inscribirse-en-el-fichero-de-docentes-de-formacion-para-el-empleo>